

PDCA-Kreislauf - Projektmanagement

Plan:

Ziel

Was ist unser Ziel?

Was wollen wir mit dem Projekt / der Initiative erreichen?

Vision

Welche Wirkung wollen wir erzielen?

Warum braucht es dieses Projekt / diese Initiative überhaupt?

Wie verändert es die Gesellschaft?

Zielgruppe

Wem nützt es direkt und wem indirekt?

Budgetplan

Was kostet das? - Personal, Honorare, Material (Sachkosten), Mieten etc.

Wie können wir Einnahmen / Eigenmittel generieren / erhalten? In welcher Form (Geld, Sachmittel, Ehrenamt)?

Zeit- und Maßnahmenplan

Wer macht was wann bzw. in welchem Zeitraum?

Ressourcenanalyse

Wer kann den Antrag stellen und bei Bewilligung auch verwalten?

Ist genug Zeit und ausgebildetes Personal da?

Do:

Vision in wenige Wörter fassen - Slogan, Claim und 30 bis 45 Sekunden

Fördermittelgeber recherchieren - Suchwörter ergeben sich aus Vision und Wirkung

4 Schritte zum Fördermittel durchlaufen

Projekt durchführen und dokumentieren

Check:

Haben wir unser(e) Ziel(e) erreicht?

Was hat das letztendlich gekostet?

Was ist „unterm Strich hängengeblieben“?

Was war gut, was könnte besser sein?

Worauf müssen wir beim nächsten Mal achten?

5. Schritt zum Fördermittel - Verwendungsnachweis

Act:

Wie führen Sie Ihr Projekt fort? Führen Sie es überhaupt fort?